

SZCZEGÓŁOWY PROGRAM DORADZTWA

IMIĘ I NAZWISKO UCZESTNIKA

IMIĘ I NAZWISKO DORADCY

NAZWA PLACÓWKI OBJĘTEJ WSPARCIEM SZKOŁA PODSTAWOWA W

Lp.	Zadanie	TERMINY	WSPARCIE DORADCY
1.	<p>1. Indywidualne spotkanie uczestnika z doradcą Zaplanowanie pierwszych działań w szkole. Określenie inicjatywy zmiany lub jej odtworzenie ze szkoleń stacjonarnych. Zaplanowanie działań. Konfrontowanie planowanej inicjatywy zmiany z rzeczywistością szkoły. Zapoznanie z placówką.</p>	6 grudzień 2018	<p>1. Nawiązanie kontaktu, e-mail, telefon zapowiadający pierwsza wizyte; 2. Zbudowanie relacji z dyrektorem,(odwołanie do szkolenia) zapoznanie się z placówką i jej specyfiką; 3. Zaplanowanie współpracy z dyrektorem terminy spotkań.</p>
2.	<p>Zdalna konsultacja dyrektor- doradca Konsultacja telefoniczna/skype. Rozmowa wspierająca planowanie pierwszych działań inicjatywy zmiany.</p>	Grudzień/ styczeń	<p>W rozmowie - wsparcie uczestnika w podjęciu pierwszych działań i podpowiedzenie materiałów, narzędzi metod diagnozowania;</p>
3.	<p>2. Indywidualne spotkanie uczestnika z doradcą Doprecyzowanie i poprawienie planów dotyczących inicjatywy w kontekście planu wspomagania: Diagnoza-Planowanie- Realizacja –Podsumowanie Analiza Diagnozy opracowanej na RP w sierpniu.</p>	9 styczeń 2019	<p>Doradca : komentuje działania, szczególnie zwraca uwagę na kolejny krok. Dzieli się własnym doświadczeniem związanym z taką lub podobną inicjatywą, Wspiera podjęcie Decyzji - wyboru KK, która będzie rozwijana w czasie rocznego procesowego wspomagania.</p>
4.	<p>Zdalna konsultacja dyrektor- doradca Krótka rozmowa wspierająca: telefon/skype/zoom Podsumowanie diagnozy oraz planowanie we wspomaganiu. Wybór właściwych narzędzi.</p>	Styczeń/luty	<p>Komentarz dotyczący diagnozy. Co z zasobów szkoły można wykorzystać we wspomaganiu? Dzieli się własnym doświadczeniem Sugeruje narzędzia, metody czy formy planowania.</p>

5.	<p>3. Indywidualne spotkania uczestnika z doradcą Sformułowanie celu procesowego wspomagania. Określenie wskaźników, zadań i działań, które pozwolą osiągnąć cel. Zaplanowanie scenariusza warsztatu dla nauczycieli w zakresie monitorowania zmiany.</p>	luty	<p>Doradca komentuje, formułuje sugestie odnośnie celu, wskaźników, działań adekwatnych do celu lub dzieli się doświadczeniem związanym z taką lub podobną inicjatywą. Przygotowanie z dyrektorem scenariusza warsztatu dla nauczyciel dotyczącego obserwacji koleżeńskiej jako narzędzia monitorującego zmiany.</p>
6.	<p>Krótka rozmowa wspierająca telefon/skype/zoom Podsumowanie planowania we wspomaganiu. Celu, wskaźników i harmonogramu działań.</p>	6 marzec	<p>W rozmowie - wsparcie uczestnika w podjęciu działań i podpowiedzenie materiałów, narzędzi metod planowania i realizacji działań; i prowadzenia działań</p>
7.	<p>SPOTKANIE W SIECI Spotkania regionalne w jednej ze szkół Wzajemne wsparcie dyrektorów w zmianie oraz dzielenie doświadczeniami.</p>	Marzec/ Kwiecień/maj	<p>Porozumieć się z dyrektorami, wybrać gospodarza spotkania, (chętny dyrektor) oraz terminu. W trakcie facylitowanych przez doradcę spotkań dzielenie się doświadczeniami, dobrymi praktykami, wnioskami z prowadzonych zmian. Coaching grupowy w kłopotliwych sprawach.</p>
8.	<p>Indywidualne spotkania uczestnika z doradcą Realizacja działań. Prowadzenie działań w szkole zgodnie z harmonogramem.</p>	Kwiecień 2019	<p>Doradca komentuje, szczególnie zwraca uwagę na kolejny krok . Sugestie odnośnie sposobu i formy monitoringu dzieli się własnym doświadczeniem związanym z przebiegiem procesu.</p>
9.	<p>Zdalna konsultacja dyrektor- doradca telefon/skype. Jak nam idzie i jakie inspiracji można wykorzystać w szkole?</p>		<p>W rozmowie - wsparcie uczestnika w podjęciu działań. Komentarz do prowadzenia działań w zmianie.</p>
10.	<p>Realizacja działań (wdrożenie) Działania w szkole Prowadzenie działań zgodnie z harmonogramem.</p>	Kwiecień 2019	<p>Omawia z doradcą współpracę z nauczycielami w szkole: Co mi idzie dobrze i jakie mam trudności? Podczas spotkań z uczestnikiem doradca omawia realizację zmiany. Przygotowanie z dyrektorem scenariusza warsztatu dla nauczyciel dotyczącego podsumowania obserwacji koleżeńskiej</p>
11.	<p>Podsumowanie i ewaluacja procesu wspomagania</p>	9 Maj 2019	<p>Wspiera w formułowaniu wniosków, oraz rekomendacji do dalszej pracy. Doradca komentuje plan wspomagania, daje informację zwrotną i pomaga w refleksji podsumowującej.</p>

Załącznik do indywidualnego planu doradcy :

SZCZEGÓŁOWY PROGRAM DORADCZY

Cel główny : wspieranie przedstawiciela kadry zarządzającej we wdrożenie kompleksowego modelu wspomaganie pracy szkoły uwzględniającego diagnozę, planowanie i przeprowadzenie działań rozwojowych oraz ewaluację.

Cele szczegółowe :

Uczestnik :

- planuje proces wspomaganie od diagnozy potrzeb rozwojowych danej placówki, poprzez przeprowadzenie działań niezbędnych do zaspokojenia tych potrzeb, aż po wnioski i wskazówki na przyszłość
- przeprowadza proces wspomaganie w sposób efektywny we współpracy z placówką doskonalenia, poradnią czy biblioteką
- prowadzi proces wspomaganie ukierunkowany na kształtowanie kompetencji kluczowych uczniów niezbędnych do poruszania się na rynku pracy oraz zwiększa motywację nauczycieli, wspiera ich we wdrażaniu zmian, utrzymaniu efektów wspomaganie itp.

Formy pracy doradcy / moderatora :

- indywidualne konsultacje w miejscu pracy uczestnika (24 godziny, min. 4 spotkania)
- moderowanie praca na platformie współpracy (min. 30 godz. moderowania)



Metody pracy doradcy :

- wsparcie dyrektora w miejscu jego pracy m.in. przy planowaniu i organizacji pracy szkoły/przedszkola, planowaniu i realizacji współpracy dyrektora z radą rodziców, samorządem uczniowskim oraz gronem pedagogicznym, przy wstępnej diagnozie potrzeb, nawiązaniu współpracy z placówką/osobą wspomagającą, która wesprze szkołę/przedszkole w procesie rozwoju itp. pomoc dyrektorom przy przygotowaniu rozwiązań ewentualnych problemów organizacyjnych lub dydaktyczno-wychowawczych, wskazanie literatury przedmiotu, przykładów dobrych praktyk – konsultacje indywidualne
- moderowanie sieci współpracy i samokształcenia poprzez formalne włączenie wsparcia w postaci wirtualnej do programu doradztwa, zapewnienie informacji na temat sposobu działania platformy elearningowej, wymaganych danych do rejestracji, logowania i korzystania dostępnych na niej zasobów oraz weryfikację wiedzy zdobytej przez uczestników podczas tego rodzaju wsparcia - konsultacje indywidualne/zbiorowe

Szczegółowe treści programu zostały uwzględnione w indywidualnym planie doradczym.

Działania doradcze zaplanowane w szczegółowy planie doradczym zostaną dostosowane do indywidualnych potrzeb placówki.

Szczegółowy program i plan powstał w oparciu o program szkoleniowo-doradczy, wypracowany w ramach projektu pozakonkursowego ORE Przywództwo – opracowanie modeli kształcenia i wspierania kadry kierowniczej systemu oświaty oraz uwzględnia zasady prowadzenia doradztwa, wypracowane przez Ośrodek Rozwoju Edukacji w ramach projektu pozakonkursowego pn. „Przywództwo – opracowanie modeli kształcenia i wspierania kadry kierowniczej systemu oświaty” zweryfikowane po przeprowadzonym pilotażu.